

CHECKLIST – ANÁLISE DE PROJETO ARQUITETÔNICO

Para obtenção de Alvará de Habite-se

1. Documentos

- Requerimento Padrão devidamente preenchido (disponível em: www.jaboticatubas.gov.mg.br).
- Documentos pessoais do proprietário: RG e CPF (cópia simples).
- Cópia do alvará aprovado.
- Comprovante de pagamento do DAM – Documento de Arrecadação Municipal para Alvará de Licença para Construção CD 0177 (cópia simples), salvo isenções previstas em lei. Orientações e emissão disponíveis em: www.jaboticatubas.gov.br.
- CND – Certidão Negativa de Débito (cópia simples e atualizada), disponível em: www.jaboticatubas.gov.br.

2. Observações

- A cópia do projeto pode ser solicitada em caso de necessidade.

3. Informações Importantes

- Notificações relativas aos processos serão expedidas exclusivamente pelo site www.jaboticatubas.mg.gov.br, na aba Protocolo.
- No ato da abertura do processo, será disponibilizado um número de atendimento e uma chave de acesso ao sistema virtual para o e-mail informado no formulário.
- O acompanhamento do processo e dos prazos estabelecidos pela SEPLOR é de inteira responsabilidade do requerente.

4. Contato

- Célula de Licenciamento de Construção – SEPLOR
(31) 2010-7177 - planejamento@jaboticatubas.mg.gov.br

